

# Wan Hsuan Chiang

PURCHASING PLANNER

MAGISTER EN DIRECCION DE OPERACIONES Y LOGISTICA

## I. Antecedentes Personales

Rut	14.639.066-8
Nacionalidad	Taiwanesa/Chilena
Número contacto	9 9911 9802
E-Mail	chiang.wanhluan@gmail.com

## II. Resumen

Titulada de Magister en Dirección de Operaciones y Logística en la Universidad Mayor, Ingeniera en Administración, mención Marketing de la Universidad Mayor con diplomado en Gestión de Operaciones y Logística de la Universidad de Chile.

Bilingüe en chino mandarín y español, manejo ingles intermedio, con certificados de cursos tomados en el extranjero.

Actualmente me desempeño como Purchasing Planner en Beiersdorf S.A, me encargo de planificar y ejecutar compras de materias primas para abastecer la planta productiva.

Persona planificada, creativa, alta capacidad de trabajar en equipo, comprometida, responsable y actitud positiva hacia el aprendizaje en los trabajos.

## III. Estudios

Sep. – 2017 a Nov. -2019	<b>Magister en Dirección de Operaciones y Logística</b> Universidad Mayor
Ago. – 2016 a Ene. - 2017	<b>Diplomado en Gestión de Operaciones y Logística</b> Universidad de Chile Distinción: Mejor alumno Egresado
2009- 2014	<b>Ingeniería en Administración, mención Marketing y Gestión de Ventas</b> Universidad Mayor, campus Manuel Montt, Santiago Situación: Titulado

## IV. Antecedentes Laborales

<b>Purchasing Planner</b>	
<b>Beiersdorf S.A</b>	
Ene. 2020 - Actualidad	Encargada de realizar la planificación de compras de materias primas para abastecer la planta productiva, su seguimiento hasta que sea entregado al embarcador y posterior coordinación con el área de comex la llegada a planta si hay alguna urgencia. En el caso de urgencias, se debe contactar a bodega y calidad para la pronta liberación del material y comunicar a producción del status. También estoy a cargo de coordinar el proceso interno de Inventroy Managment, revisando con cada área para evitar todo inventario no sano en nuestra bodega y las gestiones correspondientes para reducirlo. Tras asumir esta responsabilidad, se asignaron nuevos desafíos de KPIs definidos por la gerencia y el YTD han estando dentro del target.

May. 2018 – Dic. -2019	<p><b>Planner Compras Estratégicas</b> <b>Solcrom S.A.</b></p> <p>Encargada de realizar la planificación de compra productos terminados y materia prima. También encargada de planificación de demanda y liderar proceso de S&amp;OP.</p> <p>Las labores consisten en realizar planificación de compra en base a las necesidades estimadas, posterior a eso, enviar los pedidos a los proveedores, luego, se hace seguimiento hasta que el producto sea ingresado a la bodega. En el caso de ser productos importados, es necesario coordinar con empresa freight forwarder, agencia de aduanas y transportistas para el traslado de la mercadería desde puerto hasta planta. Por otro lado, están las labores de planificación de demanda y análisis de inventario, los pronósticos de demanda están definidos en conjunto con los comerciales según el presupuesto de venta. Los resultados de la planificación de demanda y análisis de inventario son presentados en reunión de S&amp;OP y Slow moving.</p>
Mar. 2015 – Abr. 2018	<p><b>Supply Planner</b> <b>ARTEL S.A.I.C</b></p> <p>Encargada en analizar forecast por periodo de compras, gestionar las ordenes de compras respectivas y realizar el seguimiento de la orden hasta que es embarcada.</p> <p>También encargada de realizar comunicación con proveedor por problemas en compras o productos en apoyo hacia el área comercial, en especial si es necesario el uso del chino mandarín, pero se prefiere el uso del inglés.</p> <p>Como empresa, se desarrolló por primera vez la línea completa de artículos escolares y oficina de la marca propia de un cliente, estuve a cargo del proyecto, coordinando la comunicación entre cliente y proveedor, desde la definición de los ítems, cantidad de pedido, desarrollo del diseño del empaque hasta la llegada al puerto de los productos.</p>
Ago. 2013 – Jul. 2014	<p><b>Interprete y Asistente Administrativo</b> <b>CCA Chile Inversión y Desarrollo Minero S.A / Oriental Patron Development Chile SpA</b></p> <p>Encargada de realizar la labor de intérprete de chino mandarín – español a los trabajadores de la empresa, entregándoles mayor facilidad de comunicarse con las personas importantes en relación al negocio y también encargada de gestionar todos los trabajos correspondientes en la administración.</p>

<b>V. Otras Actividades</b>	
Ago. 2017 – Sep. 2017	<p><b>Curso de Excel Avanzado</b> <b>Pontificia Universidad Católica de Chile</b></p> <p>Curso de Optimización del trabajo con la planilla de cálculo Excel</p>
Ago. 2014 – Dic. 2014	<p><b>Curso de Ingles</b> <b>Language and Lifelong Learning (CeLL) , De La Salle University, Filipinas</b></p> <p>Cursos de inglés dictado por De La Salle University en Filipinas, cursos de modalidad full time, duración de 2 horas al día por asignatura y de 3 semanas cada asignatura. Diariamente se toma 3 asignaturas. Total de 12 asignaturas o 360 horas tomadas.</p>

<b>VI. Información Adicional</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Inglés Comunicacional a Nivel Intermedio.</li> <li>▪ Chino Mandarín Nativo</li> <li>▪ Microsoft Office Nivel avanzado</li> <li>▪ SAP R3, modulo MM Nivel intermedio – En entrenamiento como Local Key User (por Beiersdorf)</li> <li>▪ Licencia de Conducir Clase B</li> </ul>